

Centre de loisirs de Chavanod «Les Marmousets»
REGLEMENT INTERIEUR
Eté 2019

◆ **FONCTIONNEMENT**

Dates d'ouverture : Le Centre est ouvert cet été durant 5 semaines, du 8 juillet au 9 août 2019 *.

* L'Association se réserve le droit d'annuler une semaine si le nombre d'enfants est jugé trop insuffisant pour le bon fonctionnement de la structure.

Lieu : Ecole publique de Chavanod.

Les horaires :

Les activités démarrent à **9h00** et se terminent à **17h00**.

L'accueil le matin s'effectue entre **8h15 et 9h00**.

Le soir, les enfants peuvent être récupérés à partir de **17h00**. Une garderie gratuite est proposée **jusqu'à 18h00 maximum**.

Pour le bon fonctionnement du Centre, les arrivées et départs pendant la journée ne sont pas possibles, excepté en cas d'accord de la Direction.

Capacité d'accueil :

60 enfants maximum (24 places pour les 3-5 ans et 36 places pour les + de 6 ans) Pour les petits, il faut qu'ils aient 3 ans révolus et soient déjà scolarisés.

Repas : Les repas de midi et les goûters sont fournis par le Centre.

Sortie/intervenant : Une sortie ou la présence d'un intervenant est prévue une fois par semaine, souvent les mercredis, pour l'ensemble des enfants.

◆ **CONTACTS**

Directeur du Centre : **Baptiste ARNAUD**, ☎ 06.44.34.67.69 : n° valable uniquement pendant la période de fonctionnement du Centre de loisirs.

Contact pour tout problème administratif : Julien EFFNER - ✉ 132 route de Champanod - 74650 CHAVANOD - ☎ 06.60.11.08.98 (LAISSER MESSAGE) email : centreaere.chavanod@outlook.com

◆ ABSENCES ET DISCIPLINE

Pour toute absence ou retard imprévu, la famille doit avertir la direction au plus tôt par mail (direction.centreaere.chavanod@gmail.com) ou par téléphone.

Aucun remboursement ne pourra être effectué, excepté sur présentation d'un certificat médical en cas d'absence pour une semaine complète. Le coût des repas pourra être retenu. L'adhésion à l'Association Familles Rurales est non-remboursable.

La Direction peut exclure un enfant du Centre en cas de problème de discipline ou s'il estime que le comportement de l'enfant peut mettre en difficulté ou en danger les autres enfants ou les animateurs, sans indemnisation.

◆ AFFAIRES à prévoir

Prévoir dans un sac à dos : gourde (pas de bouteille d'eau), crème solaire, casquette, baskets obligatoires, pantalon, pull, coupe vent (même s'il fait beau le matin), affaires chaudes. **Fournir également une paire de chaussons.**

Pour les moins de 6 ans : fournir une **tenue de rechange** obligatoirement, un drap et une couverture pour la sieste ainsi que le doudou. Des lits sont à disposition à l'école.

Nous vous rappelons que les vêtements des enfants doivent être marqués à leur nom ainsi que toutes les affaires pouvant être amenées au centre (ex. doudou...). Le Centre ne sera pas responsable en cas de perte. Il est recommandé de ne pas mettre à vos enfants de vêtements neufs ou objets de valeur (boucles d'oreille, chaînes...).

◆ JOUETS

Le Centre de Loisirs met à la disposition des enfants de nombreux jeux.

Il n'est donc pas utile que les enfants apportent leurs jouets personnels excepté le doudou pour les plus petits. **Le centre décline toute responsabilité en cas de perte ou «d'emprunt ».**

◆ FACTURES

Les factures acquittées demandées lors des inscriptions sont remises uniquement à la fin du séjour de votre enfant. **Aucun duplicata ne sera refait en cas de perte**, il appartient à chacun de conserver précieusement la facture acquittée lors de sa remise.

J'atteste avoir pris connaissance du **règlement intérieur** du Centre de Loisirs, je l'approuve et je m'engage à le respecter.

A _____, le ____ / ____ / _____

Signature du représentant légal de l'enfant précédée de la mention "lu et approuvé" :

--